



SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL

Vlietland College

Inhoud

Inhoud	2
Inleiding	3
1. Algemeen	4
Contactgegevens	4
2. Onderwijsvisie	4
3. Visie op de ondersteuning van leerling	5
4. Opleidingsmogelijkheden	5
5. Basisondersteuning	7
5.1 Inleiding: Wat is basisondersteuning?	7
5.2 Kwaliteit van de basisondersteuning	8
5.3 Ontwikkelagenda	8
6. Het aanbod aan basisondersteuning op het VLC	9
6.1 Veilig schoolklimaat	9
6.2 Toegankelijkheid van het gebouw	11
6.3 Interventies om vroegtijdig leerproblemen te vast stellen	11
6.4 Interventies om vroegtijdig opgroei- en opvoedproblemen te onderkennen	12
6.5 Licht curatieve interventies	13
6.6 Ondersteuningsmaatregelen voor leerlingen met een officiële leer- of gedragsdiagnose, zoals dyslexie, dyscalculie, ADD.	14
6.7 Het aanbod remedial teaching (RT)	14
6.8 Ondersteuning voor bepaalde vakken (hulpuren)	14
6.9 Huiswerkbegeleiding	15
6.10 Faalangstreductie training/examenstresstraining	15
6.11 Aanbod voor leerlingen met een meer dan gemiddelde intelligentie (hoogbegaafden)	15
7. De ondersteuningsstructuur van onze school	15
7.1 Overzicht van onze ondersteuningsstructuur	16
7.2 Wat kan de school bieden?	16
7.3 Planmatig werken	17
8. Extra ondersteuning	19
8.1 Externe ondersteuning: wat kan het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs de leerling en de ouders bieden?	20
9. Ten slotte	22
Bijlage 1: contactgegevens bij schoolondersteuningsprofiel	23
Bijlage 2 Begrippenlijst en afkortingen	24

Inleiding

Voor u ligt de derde versie van het schoolondersteuningsprofiel (SOP) van het Vlietland College. De eerste versie van het SOP dateert van juni 2014. De voorgaande jaren hebben we onderzocht hoe wij vorm willen geven aan (de eisen van) passend onderwijs. Deze zoektocht komt terug in het SOP wanneer er gesproken wordt over de ontwikkelagenda. De afgelopen jaren heeft het Vlietland College gewerkt aan versterking van de basisondersteuning. We merken dat we steeds beter kunnen vaststellen waar onze krachten maar ook onze ontwikkelpunten liggen. Hoewel deze derde versie van het SOP grotendeels overeenkomt met de vorige versies, ligt het accent op het (nog) concreter maken van de inhoud van onze basisondersteuning. We hopen hiermee ouders duidelijkheid te geven of het Vlietland College ondersteuning kan bieden die het kind nodig heeft.

De school heeft dit schoolondersteuningsprofiel opgesteld conform de wet Passend Onderwijs. Met het schoolondersteuningsprofiel beoogt onze school de ouders, leerlingen, medewerkers en andere belanghebbenden inzicht te geven in de voorzieningen die onder de basisondersteuning vallen. Daarnaast worden de mogelijkheden toegelicht voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit SOP is bedoeld om ons huidige aanbod in kaart brengen. Tegelijkertijd beschouwen we het SOP als een werkdocument om onze basisondersteuning op gezette tijden te evalueren. Passend Onderwijs is immers een lerend proces waarin goed toegeruste docenten en een goed werkende ondersteuningsstructuur de basis vormen.

Het SOP is opgesteld door de schoolleiding, de zorgcoördinator en de interne ondersteuningscommissie van de school.

De ouders, docenten en leerlingen in de Medezeggenschapsraad hebben voorafgaand aan de vaststelling advies gegeven over de inrichting van het ondersteuningsprofiel. Het SOP wordt voor 2 jaar vastgesteld. Zo nodig kan het tussentijds worden aangepast.

Bij het opstellen van het profiel zijn wij uitgegaan van het Referentiekader Passend Onderwijs. Het referentiekader werkt de Wet Passend Onderwijs uit en geeft richtlijnen en handvatten voor de uitvoering. In dit SOP wordt een onderscheid gemaakt tussen drie typen basisondersteuning: **reguliere ondersteuning, aanvullende ondersteuning en extra ondersteuning (hierbij wordt de hulp van een externe professional ingeroepen).**

Onze school werkt voor passend onderwijs samen met de andere scholen in de regio. Daarover hebben de scholen in het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Leiden e.o.¹ afspraken met elkaar gemaakt. Het Samenwerkingsverband (SWV) legt de ondersteuningsprofielen van de aangesloten scholen bij elkaar in het Ondersteuningsplan met het doel een dekkend aanbod voor alle leerlingen in de regio te realiseren. Wij verwijzen in het SOP veelvuldig naar de andere documenten van de school zoals de schoolgids en diverse protocollen, waaronder het dyslexieprotocol en het pestprotocol. U kunt deze op onze website raadplegen.

De opbouw van dit SOP is als volgt. In hoofdstuk één tot en met vier vindt u informatie over onze visie en onze leerling-populatie. In hoofdstuk vijf tot en met acht worden onze basisondersteuning, extra ondersteuning, externe ondersteuning en ondersteuningsstructuur toegelicht. Het laatste hoofdstuk verwoordt onze ambities op het Passend Onderwijs.

Wij hopen dat dit SOP u op weg helpt in het vinden van de juiste zorg (ondersteuning). Met vragen over het ondersteuningsprofiel of suggesties ter verbetering kunt u zich het beste wenden tot de IOC-coördinator van de school. U vindt zijn contactgegevens op bladzijde vijf, evenals andere belangrijke contactgegevens.

Schoolleiding en het ondersteuningsteam van het Vlietland College

¹ Tot dit samenwerkingsverband horen de VO en VSO scholen in Leiden, Leiderdorp, Kaag en Brasem, Oegstgeest, Voorschoten, Wassenaar en Zoeterwoude.

1. Algemeen

Contactgegevens

Naam	Vlietland College
Adres	Apollolaan 262
Postcode en plaats	2324 BZ Leiden
Telefoonnummer	071-5769243
Mailadres	adm@vlietlandcollege.nl
coördinator Interne ondersteuningscommissie	Wieger de Bruin; w.de.bruin@vlietlandcollege.nl
Naam rector (of directeur)	Mathieu Arnouts: m.arnouts@vlietlandcollege.nl
Bevoegd Gezag	Bestuur VO op interconfessionele grondslag

2. Onderwijsvisie **Missie, visie en identiteit**

Het Vlietland College geeft je de ruimte

Identiteit

Op het Vlietland College vinden we het vanzelfsprekend om vriendelijk en respectvol te zijn voor elkaar. Het zit in ons DNA, want we zijn een school met christelijke wortels.

Onze docenten zijn betrokken en behulpzaam. In de schoolgangen groeten docenten en leerlingen elkaar vrolijk. Bij leuke of juist trieste gebeurtenissen leeft de hele school mee. En we vinden altijd wel tijd voor een goed gesprek of gewoon een gezellig praatje. Iedereen wordt gezien op het Vlietland College, want onze school is overzichtelijk en niet te groot. We kennen elkaar, we helpen elkaar, we dagen elkaar uit en we hebben plezier. Samen vormen wij het Vlietland College.

Visie

We gebruiken de kracht van iedereen op school, want we geloven dat je samen meer bereikt dan alleen. We vinden het belangrijk om iedereen op school ruimte te geven om zichzelf te ontwikkelen. Leerlingen mogen daarbij eigen keuzes maken. De docenten leiden dat proces in goede banen door duidelijke kaders en structuur te geven en bij te sturen als dat nodig is.

Op het Vlietland College streven we ernaar om elkaar zo goed mogelijk te leren kennen. Zo proberen we voortdurend verbinding te zoeken door met aandacht en naastenliefde naar elkaar te luisteren. We hebben oog voor het individu. Je wordt gezien!

Onze docenten inspireren de leerlingen. In plaats van de nadruk te leggen op zwakke punten, stimuleren we leerlingen extra energie te stoppen in dingen waar ze goed in zijn. We geloven in het compliment, niet in de afbrander. Wij zijn ervan overtuigd dat *autonomie* voor de leerlingen, een goede *relatie* met elkaar en de focus op *competentie* de motivatie om te leren verhogen.

Missie

Het Vlietland College is een school waar je je thuis kunt voelen. Je krijgt als leerling de ruimte om jezelf te zijn en jezelf te ontwikkelen. We streven naar diepgang: op het gebied van kennis en vaardigheden, maar ook levensbeschouwelijk: er is op school ruim plaats om te praten over belangrijke levensvragen. Ons onderwijs draagt bij aan persoonlijke, sociale en maatschappelijke vorming. We stellen ons open voor het gedachtegoed van een ander.

3. Visie op de ondersteuning van leerling

Het Vlietland College verstaat onder leerlingenbegeleiding:

Het creëren van passende ondersteuning waardoor de leerling in staat is zich te ontwikkelen en naar vermogen te functioneren binnen het onderwijsaanbod van de school.

De school wil zorg dragen voor een passende vorm van ondersteuning die aansluit bij de ondersteuningsbehoefte van de leerling en past binnen het aanbod van de school.

Bij het signaleren en in kaart brengen van de ondersteuningsbehoeften worden de ouders nauw betrokken.

De leerlingenbegeleiding op het Vlietland College is een onderdeel van de drie pijlers: onderwijs, begeleiding en vorming.

Uitgangspunt:

De handelingsbekwaamheid van de docent, zowel didactisch als pedagogisch, speelt een grote rol in het faciliteren van passende ondersteuning vanwege zijn verantwoordelijkheid voor het groepsproces, aandacht voor individuele leerlingen en voor vakdidactische resultaten.

Door het bieden van passende ondersteuning binnen de klassensituatie kan de leerling het onderwijs in de klas (blijven) volgen.

Echter, er doen zich ook situaties voor dat (extra) ondersteuning buiten de klas plaatsvindt.

Wat de school kan bieden aan extra ondersteuningsmaatregelen is begrensd. In die gevallen adviseert en begeleidt de school de leerling en ouders in het zoeken naar de best passende oplossing.

4. Opleidingsmogelijkheden

Schooltypen	leerjaren	bijzonderheden	toelatingscriteria brugklas ²
MAVO	1 t/m 4		TL advies
HAVO	1 t/m 5		HAVO advies
VWO	1 t/m 6		VWO advies

² Op de website staat precieze informatie over de aanmeldings- en toelatingsprocedure

Kengetallen leerling-populatie huidig schooljaar en afgelopen drie schooljaren

Totaal aantal leerlingen	2016-2017: 982 2017-2018: 988 2018-2019: 944
Aantal leerlingen met gediagnosticeerde dyslexie	2016-2017: 127 2017-2018: 136 2018-2019: 135
Aantal leerlingen met gediagnosticeerde dyscalculie	2016-2017: 3 2017-2018: 4 2018-2019: 6
Aantal leerlingen met gediagnosticeerde ADHD/ADD/PDNOSS/Asperger/ASS	2016-2017: 117 2017-2018: 97 2018-2019: 87
gehoorproblemen	2016-2017: 1 2017-2018: 1 2018-2019: 2
lichamelijke beperking	2016-2017: 10 2017-2018: 9 2018-2019: 6

5. Basisondersteuning

5.1 Inleiding: Wat is basisondersteuning?

Binnen het Samenwerkingsverband zijn afspraken gemaakt over wat onder de basisondersteuning wordt verstaan. De basisondersteuning beschrijft welk kwaliteitsniveau van passend onderwijs de schoolbesturen voor de scholen in het (speciaal) voortgezet onderwijs willen bereiken.

De basisondersteuning conform de afspraken binnen het Samenwerkingsverband³:

1. De school heeft zicht op de leerontwikkeling van alle leerlingen en werkt opbrengstgericht.
2. De school werkt handelingsgericht en versterkt de handelingsbekwaamheid en competenties van haar personeel.
3. De school heeft een positief pedagogisch klimaat en is fysiek en sociaal veilig voor leerlingen en docenten.
4. De school neemt leerlingen zorgvuldig aan en draagt leerlingen zorgvuldig over.
5. De school werkt samen met partners aan een effectieve ondersteuningsstructuur.
6. De school stelt jaarlijks de effectiviteit van de ondersteuning en begeleiding vast.
7. De school heeft een ondersteuningsprofiel, dat is opgenomen in het schoolplan.

In dit SOP worden de bovenstaande afspraken geconcretiseerd door het in kaart brengen van ons huidig aanbod. Tegelijkertijd beschouwen we deze afspraken ook als ambities. Onder basisondersteuning wordt verstaan: *het geheel van preventieve en licht curatieve interventies die binnen de onderwijsondersteuningsstructuur van de school - eventueel in samenwerking met anderen - kunnen worden uitgevoerd.*

De preventieve maatregelen zijn gericht op het tijdig signaleren van leerproblemen, opgroei- en leerproblemen. De licht curatieve interventies zijn gericht op lichte ondersteuningsmaatregelen voor bijvoorbeeld dyslexie/dyscalculie of de fysieke toegankelijkheid van het schoolgebouw.

De basisondersteuning is in principe beschikbaar voor alle leerlingen van de school. Voor het gebruik van bepaalde voorzieningen kunnen voorwaarden gelden zoals een gecertificeerde verklaring die aantoont dat de leerling een specifieke leerbehoefte heeft (bijvoorbeeld een dyslexieverklaring). Aan het gebruik van een sommige voorziening zijn er voor de ouder(s)/verzorger(s) kosten verbonden.

Het Vlietland College heeft de volgende functies c.q. taken bij interne of externe functionarissen gelegd:

Zorgcoördinator	intern
Jeugd- en Gezinsteams	extern
Dyslexiespecialist	intern
Rekenspecialist	intern
Vertrouwenspersonen	intern
Contactpersoon Primair onderwijs	intern
Contactpersoon vervolgonderwijs	intern
Gedragsspecialist	intern
GGD-medewerker	extern
Antipest-coördinator	intern
RT-specialist	intern
Faalangst -coördinator	intern
Verzuimcoördinator	intern

³ Zie het Ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband

⁴ Curatieve interventie: zie begrippenlijst- blz. 21

Het bevoegd gezag van de scholen ziet toe op het kwaliteitsniveau van de basisondersteuning op de onder hem ressorterende scholen.

5.2 Kwaliteit van de basisondersteuning

De Inspectie van het Onderwijs beoordeelt of de kwaliteit van de school voldoende is. Als een school in het voortgezet onderwijs aan de kwaliteitseisen van de Inspectie van het Onderwijs voldoet, krijgt de school een zogenaamd *basistoezicht*. Dit geeft aan dat de school het vertrouwen van de Inspectie heeft. De beoordeling is per afdeling. Op onze school geldt voor alle afdelingen het basistoezicht. Het basistoezicht geeft aan dat de opbrengsten (de leerprestaties) volgens het oordeel van de Inspectie voldoende zijn. De Inspectie geeft haar oordeel over de opbrengsten weer in de jaarlijkse opbrengstenkaart en in het driejaarlijkse meerjaren opbrengstenoordeel. Deze zijn te vinden op de website van de Inspectie <http://www.onderwijsinspectie.nl/>.

5.3 Ontwikkelagenda

Binnen het Vlietland College werken we met een ontwikkelagenda, waarin plannen staan, gericht op het versterken van de basisondersteuning.

De belangrijkste onderdelen uit de ontwikkelagenda zijn:

- het vergroten van de handelingsbekwaamheid van docenten in de begeleiding van de leerling in de klas. Intervisie, collegiale visitatie, en scholing zijn hierbij de kernwoorden;
- vergroten van de begeleidingsmogelijkheden voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte;
- extra begeleiding voor leerlingen in de brugklas met didactische tekortkomingen;
- huiswerk cursus voor leerlingen die hulp nodig hebben bij de aanpak van het huiswerk. (In eerste instantie valt dit onder de verantwoordelijkheid van de ouders. In speciale situaties kan de school daarin een bijdrage leveren);
- verminderen van verzuim door de aanstelling van een verzuimcoördinator;
- time-out voorziening voor leerlingen die tijdelijk geen gebruik kunnen/mogen maken van de reguliere lessen.

6. Het aanbod aan basisondersteuning op het VLC

De basisondersteuning bestaat uit twee delen, namelijk preventieve maatregelen en licht curatieve maatregelen. Met preventieve maatregelen willen we voorkomen dat zwaardere maatregelen nodig zullen zijn in de toekomst. Licht curatieve maatregelen zijn laagdrempelige voorzieningen voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte.

De paragrafen 6.1 tot en met 6.4 beschrijven de preventieve ondersteuningsmaatregelen. In de paragrafen 6.5 tot en met 6.11 worden de licht curatieve maatregelen toegelicht.

6.1 Veilig schoolklimaat

De begeleiding van de leerling is erop gericht dat de leerling zich veilig voelt binnen de school en zijn omgeving. Iedereen die binnen het Vlietland College werkt is verantwoordelijk voor een veilig schoolklimaat (zowel de leerlingen, de vrijwilligers als alle anderen die werkzaam zijn). Daarnaast spelen ook de ouders een belangrijke rol in het doorgeven van signalen. Bij het verzorgen van een veilig schoolklimaat spelen de volgende personen een belangrijke rol⁵.

• Ondersteunend personeel

Allereerst zijn de medewerkers van het ondersteunend personeel betrokken bij het creëren en in stand houden van een veilig schoolklimaat. Met name de conciërges zijn een belangrijk aanspreekpunt voor de leerling buiten de lessen om. Twee conciërges zijn officieel bevoegde pedagogische conciërges.

• De docenten

Zij zijn in staat om in de klas een pedagogisch leerklimaat te realiseren, waarin elke leerling zich prettig voelt en waarin de omstandigheden optimaal zijn om goed te presteren. Daarnaast zijn zij in staat om te gaan met verschillen tussen leerlingen in de groep, zowel op onderwijskundig als op gedragsniveau. Docenten zijn geschoold in het tijdig signaleren van extra onderwijs- en ondersteuningsbehoefte; zij weten hoe zij een beroep kunnen doen op de interne zorgstructuur van de school en hoe via de zorgcoördinator externe deskundigen in te schakelen.

Alle docenten hebben kennis van veelvoorkomende leer-, gedrags-, en sociaal-emotionele problematiek, zoals AD(H)D, dyslexie, faalangst, autisme e.d.

De docenten kunnen omgaan met leerlingen met bovengenoemde problematieken. De richtlijnen en handelingsadviezen staan op het personeelsweb.

• De mentoren

Elke klas heeft een mentor en mentorlessen.

Mentoren zijn voor de leerlingen en de ouders het eerste aanspreekpunt op het gebied van begeleiding en vorming. Zij hebben de verantwoordelijkheid over een klas of groep op het gebied van sociaal-emotioneel klimaat, onderwijsresultaten en informatievoorziening aan ouders en leerlingen. Kortom, de mentor is de eerste verantwoordelijke voor de begeleiding van de individuele leerling en de begeleiding van de klas.

In het begin van het schooljaar worden in de onderbouwklassen omgangsregels afgesproken, die naast de schoolregels als uitgangspunt dienen voor de omgang met elkaar. Deze regels worden herhaaldelijk besproken in de mentorlessen; maar ook tijdens de vaklessen is de omgang met elkaar een telkens terugkerend aandachtspunt.

De mentor is in eerste instantie degene die de signalen van een ondersteuningsbehoefte van een leerling, van collega's ontvangt en verzamelt en de mogelijke extra ondersteuning voor de leerling op gang brengt. Hij heeft contact met de betrokken partijen: leerling, ouders, docenten en de interne ondersteuningscommissie.

Als een mentor hulp nodig heeft bij de begeleiding, zoekt hij die in eerste instantie binnen het mentoren-team of de afdelingsleider. Ook kan hij/zij om hulp vragen bij de Interne Ondersteuningscommissie (IOC) of een andere specialist. Dit kan beperkt blijven tot advisering, maar in onderling overleg kan de begeleiding ook tijdelijk worden overgenomen.

⁵ Zie ook 'Het sociaal veiligheidsbeleid op het Vlietland College' waarin het preventief beleid, incidentenbeleid en nazorgbeleid omtrent sociale veiligheid in beschreven staat. Het stuk is op te vragen bij de rector.

Een vroegtijdig ingrijpen kan er voor zorgen dat extra hulp later voorkomen kan worden. Van de begeleidingsmomenten wordt een verslag gemaakt en toegevoegd aan het leerlingendossier.

• **Afdelingsleider en afdelingsteam**

De afdelingsleider en afdelingscoördinator vormen samen met de mentoren en docenten een afdelingsteam. Zij zijn verantwoordelijk voor de leerlingen binnen de afdeling. De teams hebben regelmatig overleg.

Leerlingen die meer aandacht nodig hebben, worden daar besproken. Bij deze leerlingen, waarvoor een specifieke aanpak nodig is, wordt in overleg met de ouders een plan van aanpak opgesteld. Dit plan van aanpak is het uitgangspunt voor de begeleiding van de leerling en wordt doorgegeven aan de docenten. Zo nodig wordt hierbij de hulp van de interne ondersteuningscommissie (IOC) ingeschakeld. Dit plan wordt na een bepaalde afgesproken tijd geëvalueerd.

• **Vertrouwenspersonen, interne ondersteuningscommissie (IOC)**

Als een leerling behoefte heeft aan een vertrouwelijk gesprek, kan de leerling naar een vertrouwenspersoon/zorgcoördinator; een vertrouwenspersoon is lid van het IOC van de school. Mocht er naar aanleiding van de gesprekken aanvullende hulp nodig zijn, dan zal in overleg met de leerling en de ouders gekeken worden welke vervolgstappen nodig zijn. De interne ondersteuningscommissie (IOC) bestaat uit:

- Wieger de Bruin, coördinator IOC
- Rianne de Visser, zorgcoördinator brugklas en HAtheneum
- Carla Quispel, zorgcoördinator mavo-afdeling
- Linda van der Zwaan, zorgcoördinator havo en vwo
- Jaap van der Krogt, zorgcoördinator alle afdelingen

Bij de begeleiding door een lid van het IOC zijn er verschillende vormen van begeleiding te onderscheiden:

- Een leerling heeft de behoefte aan vertrouwelijke gesprekken en zoekt hulp bij een vertrouwenspersoon.
- Er is sprake van een situatie die belemmerend werkt op het welzijn of de werkaanpak van de leerling. Er wordt er gezocht naar de beste vorm van hulp voor de leerling binnen of buiten de school, zoals de GGD, het Jeugd en Gezinsteam of Centrum Jeugd en Gezin. Of er volgt een consultaanvraag bij het Loket Passend Onderwijs
- Passend onderwijs. Er is bij een leerling sprake van leer-belemmerende factoren die structureel van aard zijn.
- In contacten met het samenwerkingsverband wordt er met leerling en ouders gekeken naar de best passende onderwijsvoorziening voor de leerling.

• **De leerlingen**

De leerlingen zijn medeverantwoordelijk voor een veilig schoolklimaat door te zorgen voor een goede omgang met elkaar.

In het kader van een veilig schoolklimaat gebruikt de school ook de volgende instrumenten:

• **Sociogram**

In de onderbouw wordt er minimaal eenmaal, zo nodig tweemaal een sociogram afgenomen, waaruit de mentor door de gestelde vragen kan aflezen hoe de rol is van de verschillende leerlingen in de klas en hoe leerlingen met elkaar omgaan. Op grond van de verkregen informatie kan een mentor gesprekken voeren en/of maatregelen nemen.

• **Veiligheidsmonitor**

Eén keer in de 5 jaar wordt een veiligheidsmonitor afgenomen onder leiding van de GGD. Met behulp van deze screening wordt aan alle betrokkenen van de school gevraagd hoe allerlei veiligheidsaspecten van de school worden ervaren. Op grond van de bevindingen wordt het sociaal veiligheidsbeleid aangepast. In het voorjaar van 2016 heeft een uitgebreid onderzoek plaatsgevonden naar pesten en social media in de

brugklassen en tweede klassen. Naar aanleiding van de uitkomsten is een extern bureau ingeschakeld die aan het begin van het schooljaar van 2016 - 2017 in alle brugklassen een training heeft gegeven. De inhoud en de uitvoering van het plan vallen onder verantwoordelijkheid van de schoolleiding en het IOC.

- **Pestprotocol**

Op de school is een pestprotocol vastgelegd en een protocol omgaan met sociale media (beide te vinden op de leerling- en ouderportalen). Tijdens de mentorlessen in de onderbouw worden er preventieve lessen gegeven over de omgang met elkaar ter voorkoming van o.a. pesten en over het gebruik van sociale media. Wanneer nodig worden acties ondernomen volgens de protocollen. Zie voor meer interventies en preventie rondom pesten het sociaal veiligheidsbeleid.

- **Calamiteitenplan**

Hierin wordt omschreven wie welke verantwoordelijkheid neemt op het moment dat er zich een calamiteit voordoet. Binnen de school hebben wij getrainde bedrijfshulpverleners (BHV-ers). Zij worden zo nodig in stelling gebracht als er sprake is van een ongeval of een ander incident.

- **Schoolregels**, zie website

6.2 Toegankelijkheid van het gebouw

Wanneer een leerling met een lichamelijke beperking bij ons op school komt, wordt er in overleg gekeken welke aanpassingen nodig zijn voor de leerling.

Faciliteiten die op school aanwezig zijn, zijn onder andere:

- lift
- drempelarme gangen
- aangepast meubilair.

6.3 Interventies om vroegtijdig leerproblemen te vast stellen

Dyslexie

Alle leerlingen van de school worden in de eerste klas gescreend op dyslexie/taalachterstanden door de zorgcoördinator. Op basis van de resultaten van de screening wordt vervolgens bij een beperkt aantal leerlingen een beknopt vooronderzoek gedaan naar dyslexie. Als uit het vooronderzoek een sterk vermoeden van dyslexie komt, wordt de leerling doorverwezen naar een erkend onderzoeksbureau voor een onderzoek naar dyslexie. Aan het vooronderzoek zijn geen kosten voor de ouders verbonden, echter de kosten voor vervolgonderzoek zijn voor rekening van de ouders.

Dyscalculie

Bij leerlingen met ernstige rekenproblemen kan er een screening worden gedaan naar dyscalculie. Op basis van de uitslag kan het advies gegeven worden een onderzoek te laten doen naar dyscalculie door een erkend onderzoeksbureau. Aan de screening zijn geen kosten verbonden, een eventueel vervolgonderzoek is voor rekening van de ouders.

Leerachterstanden

Leerlingen uit de brugklas, met 'grote' didactische achterstanden op de gebieden: Begrijpend lezen, Rekenen en/of Studievaardigheden, komen in aanmerking voor extra ondersteuning in de vorm van Remedial Teaching of de Brugklashuiswerk cursus.

De Brugklashuiswerk cursus is voor brugklasleerlingen die problemen hebben met het organiseren van het huiswerk. Het is een kortdurende cursus op advies van de mentor.

Daarnaast kunnen ouders ten alle tijden contact opnemen met de mentor of de interne ondersteuningscommissie als zij vermoeden dat hun kind met leerproblemen kampt. De IOC-coördinator kan een intelligentie-onderzoek doen met behulp van de NIO of de DAT⁶.

Huidige aannamebeleid

⁶ Testen om de cognitieve vermogens te meten

Bij elke aangemelde leerling krijgt de school een onderwijskundig rapport met informatie over de leerling van de afleverende school. Zo nodig neemt de afdelingsleider contact op de basisschool. Deze informatie wordt geplaatst in SOM.

Bij leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte zijn ouders verplicht bij aanmelding deze ondersteuningsbehoefte door te geven. (Het gaat hierbij om de verwachting dat de aangemelde leerling meer begeleiding nodig heeft dan de reguliere begeleiding van de mentor.)

In voorkomende gevallen zal de school allereerst een dossier aanleggen om de aanmelding goed te kunnen beoordelen.

Het dossier omvat het OKR, het advies van de basisschool, eventueel met toelichting, handelingsplannen van de toeleverende school en een verslag van een diagnosestelling van een leer- en/of gedragsstoornis en/of andere specifieke gedragskenmerken die van invloed kunnen zijn op de leerontwikkeling.

Bij de aanmelding wordt rekening gehouden met de ondersteuningsbehoefte van de leerling, maar ook of aanmelding past binnen het ondersteuningsprofiel en de mogelijkheden van de school. Er wordt gekeken of de school kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van de aangemelde leerling.

Het aantal reeds aangemelde leerlingen met een extra ondersteuningsvraag kan een grens aangeven van wat de school nog kan aanbieden bij een nieuwe aanmelding.

Na een intakegesprek wordt door de afdelingsleider vastgesteld of de leerling voldoende ondersteuning van het Vlietland College kan krijgen en de leerling plaatsbaar is op het Vlietland College.

Wanneer de leerling is aangenomen worden er afspraken gemaakt over wat de school kan bieden als passende basisondersteuning en wat aan extra ondersteuning nodig wordt geacht. Daarnaast kan er ook worden afgesproken wat er van de ouders en/of leerling wordt verwacht.

Als de school meent op basis van de mogelijkheden van de school niet aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling te kunnen voldoen, zal de school dit motiveren in een overleg met de ouders en zal in gezamenlijkheid gezocht worden naar een oplossing.

6.4 Interventies om vroegtijdig opgroei- en opvoedproblemen te onderkennen

Het Ondersteuningsteam

Het Vlietland College kan de hulp inroepen van externe deskundigen, die vertegenwoordigd zijn in het ondersteuningsteam.

Het ondersteuningsteam wordt gevormd door de IOC-coördinator, de verschillende zorgcoördinatoren van de school, de begeleiders passend onderwijs, sociaal verpleegkundige van de GGD, de jeugd- en gezinsmedewerkers en medewerker van Bureau Leerplicht.

De verschillende geledingen komen regelmatig in wisselende samenstelling bijeen. Het team bespreekt vanuit een multidisciplinaire invalshoek de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

De ouders moeten hiervoor hun toestemming geven. De ouders zullen ook actief betrokken worden bij de begeleiding en bij het opstellen van een handelingsplan en zo nodig het ontwikkelperspectief (OPP).

Deze externe deskundigen zijn:

Begeleider Passend Onderwijs

De begeleiders zijn: Leonie Wiekenkamp voor cluster 4-problematiek: leerlingen met gedragsproblematiek en Maria Vodegel voor leerlingen met een cluster 3-problematiek. Hierbij gaat het om leerlingen met een lichamelijke of verstandelijke beperking of langdurig zieke kinderen.

De begeleiders passend onderwijs zijn in dienst van de ambulante begeleidingsdienst, maar zijn werkzaam binnen de school.

De hulp kan zijn in de vorm van advisering van de mentor, maar ook het bieden van extra ondersteuning aan de leerling. Vaak is er sprake van structurele leer-belemmerende factoren.

De hulpvraag, doel en inhoud van de extra ondersteuning worden geformuleerd in een ontwikkelperspectief (OPP).

Een BPO-er kan ook een groep leerlingen begeleiden met eenzelfde soort problematiek.

Het aanvragen van hulp van een begeleider passend onderwijs verloopt via de IOC-coördinator.

Begeleiders van het Jeugd- en Gezinsteam (JGT)

Aan onze school zijn verbonden: Yvonne Christoffersen en Marleen Alberts.

Het JGT is onderdeel van een Centrum Jeugd en Gezin, CJG, een netwerk van allerlei hulpverleningsinstanties. Het JGT is laagdrempelig en is betrokken bij de hulpverlening van gezinnen en jongeren van onze school en heeft contacten met diverse hulpverleningsinstanties uit de buurt. Het Vlietland College valt onder het Jeugd en Gezinsteam Leiden-Zuid contactpersoon: Yvonne Christoffersen.

Aanmelding bij het JGT moet door de ouders worden gedaan op de website:

www.jeugdengezinsteam.nl Op basis van de postcode van het woonadres van de leerling, kom je bij het JGT of CJG waar je je moet aanmelden. In de aanmelding duidelijk aangeven dat het gaat om een leerling van het Vlietland College, met postcode: 2324BZ. Op basis van de informatie bij de aanmelding wordt gekozen welk JGT team wordt ingeschakeld voor hulp. Hoewel de officiële aanmelding door de ouders moet worden gedaan, kan een eerste contact met een JGT-er binnen de school ook worden georganiseerd als de ouders toestemming hebben gegeven. De officiële aanvraag moet daarna nog wel door de ouders worden gedaan.

Aanmelding op school met een JGT-er voor een eerste contact moet lopen via een zorgcoördinator.

In principe kan het JGT voor veel vragen die op het terrein liggen van de jeugd en gezondheidszorg worden ingeschakeld, zowel met acties gericht op de jongeren, maar ook op het gezin of de leefomgeving van de jongere.

Vanuit het netwerk waarin zij functioneren, is het JGT heel goed in het bij elkaar brengen van de verschillende partijen, de ouders en ook de hulpverleners.

Er kunnen afspraken worden gemaakt over de aanwezigheid van het JGT op het Vlietland College.

Jeugdgezondheidszorg (GGD)

De GGD adviseert en kan ook hulp bieden aan leerlingen. Hierbij gaat het vooral om de lichamelijke gezondheid- of problematiek.

Jaarlijks vindt er een onderzoek plaats onder Havo/Mavo-brugklassen, 2mavo, 3Vwo/3Havo en 4Mavo. Het betreft een onderzoek naar de lichamelijke gezondheid, maar ook het welbevinden van de leerling.

Contactpersoon is Jolanda. De leerlingen hebben na het invullen van een vragenlijst zo nodig een gesprek met deze medewerker. Vooraf geven ouders hiervoor toestemming. Naast het gesprek kan een beknopt lichamenlijk onderzoek naar gewicht en lengte deel uitmaken van het onderzoek. De GGD heeft ook een rol in vroegtijdige signalering van eventuele sociaal-emotionele problematiek. Eventueel wordt er naar aanleiding van het onderzoek contact opgenomen met de ouders.

6.5 Licht curatieve interventies

De school biedt de volgende laagdrempelige ondersteuning aan voor alle leerlingen:

- Verlengde instructie door vakdocenten binnen klassenverband, tijdens het sterkuur en op de drie TON (Terug Op Niveau)dagen;
- Begeleiding van de mentor door:
 - een wekelijks reflectiemoment af te spreken met de leerling ten behoeve van verbeterpunten
 - hulp te bieden bij het opstellen van een planning
 - samen met ouders en leerling een plan ter verbetering op te stellen
- Gesprekken met een vertrouwenspersoon ter ondersteuning van het welbevinden
- Een tijdelijk aangepast programma , opgesteld door mentor, afdelingsleider, ouders en leerling
- Hulp vragen aan de begeleider Passend onderwijs

6.6 Ondersteuningsmaatregelen voor leerlingen met een officiële leer- of gedragsdiagnose, zoals dyslexie, dyscalculie, AD(H)D.

De leerlingen met dyslexie krijgen faciliteiten; deze staan in het faciliteitenprotocol beschreven. De dyslexiespecialist stelt de faciliteiten (reductie/tijdverlenging/gebruik hulpmiddelen) vast n.a.v. de afgegeven dyslexieverklaring. Docenten worden geïnformeerd over de faciliteiten; leerlingen ontvangen een dyslexiekaart waarop de faciliteiten staan vermeld.

Vanuit het samenwerkingsverband doet het VLC mee met het project “Kurzweill”, waaraan ouders van dyslectische leerlingen tegen een geringe vergoeding kunnen meedoen. Leerlingen krijgen dan in de thuissituatie de beschikking over dit ondersteuningsprogramma, dat geschreven tekst omzet in gesproken tekst. Leerlingen die dit programma regelmatig gebruiken kunnen in overleg bij toetsen gebruik maken van Kurzweil op de lap-top.

Ook leerlingen met een andere leer- of gedragsstoornis, zoals dyscalculie, AD(H)D, autisme kunnen in aanmerking komen voor faciliteiten. Ook hier geldt: om in aanmerking te komen voor faciliteiten is het nodig dat een externe deskundige dit in een verklaring aangeeft. Het toekennen van de faciliteiten gebeurt in overleg met de IOC-coördinator.

Omgaan met verschillen doet een sterk beroep op de docenten om verschillen te signaleren en in didactisch en pedagogisch repertoire rekening te houden met de verschillen⁷. Het Vlietland College streeft ernaar dat de leerling klassikaal les (blijft) ontvangen binnen zijn eigen groep, ook als er sprake is van gedragsproblemen. Dit vraagt van de docenten dat zij hun leerlingen ‘kennen’ en dat zij handelen binnen de context van de klas/groep met zonedig aangepaste werkvormen, lesstof en/of klassenmanagement.

6.7 Het aanbod remedial teaching (RT)

RT is een tijdelijke pedagogische en/of didactische ondersteuning aan leerlingen met leer- en/of gedragsproblemen. De ondersteuning is individueel of in kleine groepjes, met als doel de leerling te helpen om op het gewenste niveau te komen en onderwijs te kunnen volgen. Dit kan voor een periode van maximaal 5 keer.

6.8 Ondersteuning voor bepaalde vakken

Sterkuur

Het Sterkuur is een uur in de week (in de onderbouw), waarin leerlingen, die achterstanden hebben opgelopen in bepaalde vakken, ondersteuning krijgen om deze hiaten weg te werken. In de sectie worden afspraken gemaakt over de verdeling van de sterkuren over de verschillende jaarlagen.

Leerling-mentor

Leerlingen uit de bovenbouw kunnen zich opgeven als leerlingmentor voor een brugklas. Samen met de ‘echte mentor’ zijn zij betrokken bij de klas en bieden zij ondersteuning bijvoorbeeld met de weg wijs maken op school en omgaan met sociale media. Een tutor-leerling helpt een leerling uit de onderbouw, vaak één lesuur in de week, met een vak dat de onderbouwleerling lastig vindt.

TON (Terug Op Niveau) dagen

Vlak voor een toetsweek is er een tondag. (voor toetsweek 2, 3 en 4). In de tondag wordt de stof herhaald, zodat de leerlingen goed voorbereid de toetsweek in gaan. Per ton-dag kan een leerling voor maximaal 3 blokken (vakken) worden opgegeven door de vakdocent.

Rekenuren

In de brugklassen mavo/havo en 2^e klassen havo en vwo worden er rekenlessen gegeven.

⁷ Zie ook ‘Nieuw licht op gedragsproblemen’ (2013) APS, KPC Groep.

6.9 Huiswerkbegeleiding.

Algemeen

De school heeft contacten met meerdere begeleidingsinstituten, die op vakgebied, maar ook op het aanbieden van structuur bij het maken/leren van het huiswerk, hulp kunnen bieden tegen vergoeding. In de school is ook een huiswerkbegeleidingsinstituut aanwezig (de bijlesstudent) waar leerlingen tegen betaling huiswerkbegeleiding kunnen volgen of ook bijles

Huiswerkstructuurgroep

In de Huiswerkstructuurgroep krijgen leerlingen onder begeleiding van een extern bureau hulp met plannen en organiseren van het schoolwerk, wegwerken van achterstanden en het leren om effectief te leren. Deze groep is bedoeld voor leerlingen die vanwege bepaalde oorzaken of redenen extra ondersteuning kunnen gebruiken. De opzet is anders dan bij de algemene huiswerkbegeleiding: de huiswerk-structuurgroep is kleinschalig, Het gaat om leerlingen die zijn vastgelopen binnen school of leerlingen van wie we willen voorkomen dat ze gaan vastlopen. Er zijn voor de ouders geen kosten verbonden aan de huiswerk-structuurgroep.

De IOC selecteert de leerlingen die in aanmerking komen voor de huiswerkstructuurgroep.

6.10 Faalangstreductie training/examenstresstraining

Op school kan er één keer per jaar een faalangst-reductietraining georganiseerd voor leerlingen in de onder- en bovenbouw die daar behoefte aan hebben. De mentor legt hierover contact met de ouders en de leerling. Voor leerlingen uit de examenklassen wordt er 1x per jaar een groep gestart gericht op het omgaan met examenvrees en/of faalangstreductie.

Bovengenoemde trainingen worden tegen een vergoeding aangeboden.

6.11 Aanbod voor leerlingen met een meer dan gemiddelde intelligentie (hoogbegaafden)

Voor hoogbegaafde leerlingen wordt in overleg een programma op maat afgesproken. Hiervoor hebben we een beperkt aanbod.

Daarnaast zijn er binnen het VWO voor de extra begaafde leerlingen projecten zoals:

- Pre University
- LAPP-top modules

Er zijn ook mogelijkheden via de zogehete Leidse Aanpak voor Talentontwikkeling die ondersteuning bieden voor hoogbegaafde kinderen, zie <http://deleidseaanpak.nl/>

Voor extra informatie hierover kan contact opgenomen worden met mevrouw Klijnhout (afdelingsleider vwo).

7. De ondersteuningsstructuur van onze school

Bij de basisondersteuning van de leerlingen zijn de volgende medewerkers betrokken: de mentor, de afdelingsleider, de vakdocenten, de decaan, de interne ondersteuningscommissie (IOC), de remedial teachers. De mentor en de afdelingsleider bewaken in eerste instantie het welbevinden en de voortgang van een leerling.

Het VLC heeft drie decanen, die hun eigen afdeling, mavo, havo of vwo onder hun hoede hebben t.b.v. de sector- en profielkeuze van de leerlingen. Daarnaast kunnen zij ingeschakeld worden als leerlingen vroegtijdig stoppen met de middelbare school en naar het Mbo willen gaan.

Voor de begeleiding van leerlingen met taal- en leerproblemen heeft de school een team van remedial teachers.

Voor vragen over opvoed- en opgroeioproblemen kunnen ouders en leerlingen zich wenden tot het interne ondersteuningsteam, onderwijs en/of gedragsspecialist, de jeugd- en/of gezinsmedewerker van de school. Informatie buiten school kunnen de ouders verkrijgen bij het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG).

De school werkt verder in de ondersteuning van leerlingen structureel samen met medewerkers van het CJG, de leerplicht, buurtpolitie en diverse particuliere instanties voor onderzoek en behandeling. Er zijn ook goede contacten met verschillende organisaties die coaches leveren ter ondersteuning van verschillende leefgebieden (Pluscoaches, Plusmaatjes, Yes Rijnland).

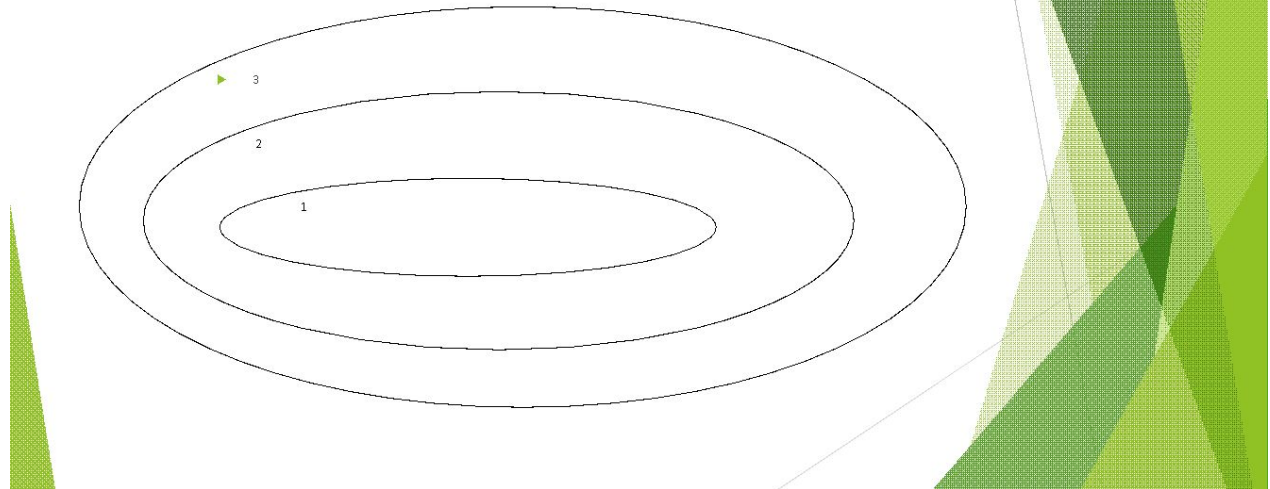
-De school participeert in het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Leiden e.o.

7.1 Overzicht van onze ondersteuningsstructuur

In de inleiding is uitgelegd dat we drie typen ondersteuning onderscheiden: regulier, aanvullend en extra ondersteuning. De externe ondersteuning wordt binnen het Samenwerkingsverband georganiseerd.

Schematisch ziet het er als volgt uit:

Onderscheid basisondersteuning en extra ondersteuning in 3 niveau's



Zorgniveau 1: Reguliere ondersteuning.

In dit niveau zitten de afdelingsleider, de mentor, (mentorenteam) en de docenten. Het gaat hierbij om de reguliere begeleiding door de mentor, de docenten en de afdelingsleider, die voldoende is voor het grootste gedeelte van de leerlingen.

Zorgniveau 2: Aanvullende ondersteuning.

In deze schil zitten het IOC (interne ondersteuningscommissie), en de specialisten zoals: de remedial-teachers, dyslexiecoach, faalangstcoördinator, vertrouwenspersonen, rekenspecialist, anti-pestcoördinator en gedragsdeskundige.

Zorgniveau 3: extra ondersteuning

Als de reguliere en aanvullende ondersteuning die de school kan bieden ontoereikend is, kan een vorm van extra ondersteuning worden geboden. Dit kan zijn de inzet van een Begeleider Passend Onderwijs (BPO) of de GGD-medewerker (bij langdurige ziekte), maar ook de buitenschoolse voorzieningen zoals een kortdurend of langdurig traject binnen de Delta. Ook hulp vanuit het Jeugd en Gezinsteam (JGT) is een vorm extra ondersteuning die kan worden ingeschakeld bij de begeleiding van de leerling. Bij het inzetten van extra ondersteuning wordt vaak een ontwikkelingsperspectief opgesteld waarin de ondersteuning in de vorm van arrangementen worden opgenomen. Deze vorm van ondersteuning is gericht op een klein gedeelte van de leerlingen voor een korte periode.

7.2 Wat kan de school bieden?

Vanuit onze visie dat de basisondersteuning is gebaseerd op het idee dat de leerling in principe onderwijs volgt in de klas en dat de docent de verbindende factor is tussen de leerling en de groep, kan het VLC het volgende aanbieden:

- Onderwijs aan een klas van maximaal 32 leerlingen. Op de mavo-afdeling is de maximale grootte 28 leerlingen.
- Vooral klassikale instructie, docent gestuurd onderwijs in een leslokaal
- Lessen worden gevolgd volgens rooster
- Ieder vak heeft een eigen vakdocent

- Voor leerlingen met lichte ondersteuningsbehoefte wordt zo nodig maatwerk afgesproken tussen de leerling, docenten en ouders
- In specifieke gevallen kan tijdelijk een aangepast programma worden afgesproken

Hiermee willen we de grenzen van onze mogelijkheden en draagkracht aangeven. In principe geldt dat aangemelde leerlingen binnen het reguliere programma onderwijs volgen.

7.3 Planmatig werken

De school gaat uit van de indicatoren Ondersteuning en begeleiding, zoals die door de Inspectie van het Onderwijs zijn vastgelegd in het toezichtkader voortgezet onderwijs. Op het VLC worden deze als volgt ingevuld:

Ondersteuning en begeleiding	
De school biedt effectief aanvullend onderwijs en ondersteuning aan leerlingen die dat nodig hebben.	
Voortgang	De school volgt systematisch de vorderingen van de leerlingen aan de hand van genormeerde toetsen door middel van de schoolvorderingstoetsen per vak. Aanvullend worden naast de schoolvorderingstoetsen ook signaleringslijsten ingevuld door de docenten. Op grond van de bevindingen kan een begeleidingstraject ingezet worden. De IOC-coördinator heeft ook mogelijkheden om incidenteel de cognitieve vaardigheden in kaart te brengen door middel van de NIO en DAT.
Signalering	De afdelingsleider/ afdelingscoördinator, de mentor en de docenten bespreken de algemene voortgang (leerprestaties en welzijn) van de individuele leerlingen vier keer per schooljaar in het mentoroverleg, docentbespreking en de rapportvergadering. Deze bevindingen worden gedeeld met de leerlingen en indien nodig met de ouders. De resultaten kunnen altijd worden gevolgd via het leerlingweb of het ouderweb. De docenten schrijven gedurende het hele jaar 'notities' in SOM, waarin werkhouding en prestaties in kaart worden gebracht. De mentor kan vervolgens ouders informeren en oplossingen bespreken. Daarnaast worden zorgwekkende signalen rondom verzuim, gedrag, sociaal-emotioneel ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling, thuissituatie in het leerlingvolgsysteem bijgehouden.
Ondersteuningsbehoefte in kaart brengen	De school bepaalt (eventueel samen met de begeleider Passend onderwijs en ouders) wat de onderwijs- en/of ondersteuningsbehoeften zijn van individuele leerlingen of groepen. Deze worden in een format handelingsplan opgeschreven en in SOM gezet. Docenten hebben een duidelijke rol in het signaleren van de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Screening op dyslexie gebeurt bij alle leerlingen in de brugklas. Zij maken hiervoor een taaltoets. Aanvullend kunnen vragenlijsten worden ingevuld door docenten, leerlingen en ouders, die gebruikt kunnen worden door de begeleider Passend onderwijs bij het duiden van mogelijke problematieken. Aan de hand van de resultaten van de test kan zo nodig extra ondersteuning ingezet of een ontwikkelingsperspectief opgesteld worden.
Ondersteuning bij achterstanden	De school heeft doelen gesteld, die erop gericht zijn om achterstanden te bestrijden, namelijk dat de leerlingen het gewenste niveau van de referentiekaders voor Nederlands en wiskunde behalen. Een middel hiertoe is het volgen van sterkuren, TON-dagen en RT. Andere mogelijkheden zijn: advisering in het inschakelen van externe hulp. (zoals coaching en studiebegeleiding en/of bijlesmogelijkheden)
Registratie	De school voert de ondersteuning planmatig uit. De ondersteuningsgegevens worden geregistreerd in het leerlingvolgsysteem. Een begeleidingsverslag wordt gemaakt door de mentor en geplaatst in SOM. Het opgestelde handelingsplan wordt geëvalueerd samen met de leerling, de ouders en eventuele andere betrokkenen.

8. Extra ondersteuning

De aanvullende en extra onderwijsondersteuning omvat alle vormen en combinaties van onderwijs, ondersteuning of zorg die in de tweede en derde schil van het schema op bladzijde 17 en 18 beschreven zijn. Bij de behoefte aan aanvullende of extra ondersteuning zal binnen school worden bekeken wat de school kan bieden of dat er hulp van buiten de school nodig is. In dat geval, dus voor de leerlingen die een externe vorm van ondersteuning nodig hebben die *buiten de basisondersteuning* valt, wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld.

Mogelijke vormen van aanvullende of extra ondersteuning zijn:

- Sterkuur (extra ondersteuning van de vakdocent)
- Inzet leerling-mentoren (extra uitleg door leerlingen)
- Inzet dagkaart (reflectiekaart ter verbetering van werk, werkhouding en/of gedrag)
- Gedragsschrift (idem)
- Aangepaste agenda (voor leerlingen die moeite hebben met de planning)
- Ondersteuning van de mentor op maat (zoals gesprekken, vaardigheden aanleren, plannen, reflecteren, hulp intern/extern)
- Trajecten met de BPO-ers
- Huiswerk-structuurgroepen
- Individuele begeleiding door één van de eerder genoemde specialisten

Motivatie maatregelen

MAVO excellent: leerlingen kunnen als zij voldoen aan de voorwaarden (7,0 of hoger en goede werkhouding in de klas) extra verrijking of verdiepingsstof krijgen. Als deze stof naar behoren is gedaan kan een leerling een certificaat krijgen.

Leerlingen op de MAVO kunnen vervroegd examen doen in verschillende vakken.

Havo garant: op de havo-afdeling kan een leerling in aanmerking komen voor Havo-garant. Dit houdt in dat een leerling die goede resultaten heeft, gemiddeld een 7 of hoger voor alle vakken, keuzes kan maken om aan andere vakken te werken.

Op de vwo-afdeling worden de leerlingen uitgedaagd in de projecten Pre-University en Laptop. Zij kunnen als dat in het rooster past extra vakken volgen. Verder zullen leerlingen die excelleren meer worden uitgedaagd deel te nemen in diverse commissies.

Extra ondersteuning op het VLC bij aanname (aangepast op passend onderwijs)

De school onderzoekt of zij over de mogelijkheid beschikt om aan de specifieke leerling met de specifieke leerbehoefte een passend arrangement op de reguliere school te bieden. Indien dit het geval is, zal de school in overleg met de ouders het arrangement opstellen. De school hanteert bij het opstellen van het arrangement de aanwijzingen van kwaliteitsaspect 10 in het Toezichtskader VO van de Inspectie van het Onderwijs⁸.

De school begeleidt leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben effectief aan de hand van hun ontwikkelingsperspectief.

10.1	Voor een leerling in de brugklas die in het PO extra ondersteuning heeft genoten of voor een leerling waarbij het vermoeden bestaat dat deze in het regulier onderwijs extra ondersteuning nodig heeft (structureel) om zijn diploma te halen, wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld. Voor deze leerling zal de Begeleider Passend Onderwijs of Medewerker Passend Onderwijs overleg hebben met de school, de ouders en de leerling om goed in kaart te brengen wat
------	--

⁸ Zie voor meer informatie:

http://www.onderwijsinspectie.nl/binaries/content/assets/Actueel_publicaties/2012/brochure-toezicht_kader-voortgezet-onderwijs-2013

	de leerling nodig heeft. De inhoud van het OPP wordt in gezamenlijkheid vastgesteld. Voor het handelingsdeel van het OPP is instemming van de ouders nodig.
10.2	De leerling ontvangt onderwijs zoals beschreven in het ontwikkelingsperspectief.
10.3	De school stelt vast of de leerling zich ontwikkelt conform het ontwikkelingsperspectief en maakt naar aanleiding hiervan keuzes.

9. Externe ondersteuning: wat kan het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs de leerling en de ouders bieden?

Mochten de basisondersteuningsmogelijkheden vanuit het VLC onvoldoende aansluiten op de behoefte van de leerling, dan zal externe ondersteuning in het Samenwerkingsverband gezocht moeten worden. In het Samenwerkingsverband is afgesproken dat de scholen in de Leidse regio een gezamenlijke verantwoordelijkheid dragen voor het onderwijs en daarvoor zijn afspraken gemaakt over de ondersteuning voor alle leerlingen in deze regio die in aanmerking komen voor regulier onderwijs. Er is daarvoor een gezamenlijke zorgstructuur vorm gegeven.

Het streven is dat er een passend onderwijsaanbod wordt georganiseerd, dat aansluit bij de vragen, knelpunten en mogelijkheden van de leerlingen. De afspraken over deze zorgstructuur zijn vastgelegd in het meerjarenplan "Zorg voor Passend Onderwijs in de Leidse regio" en in "het Zorgplan" van het samenwerkingsverband.

Aanbod vanuit het Samenwerkingsverband

Binnen het Samenwerkingsverband Leiden e.o. is hulp georganiseerd om de school te ondersteunen in zijn streven naar passend onderwijs voor zijn leerlingen, zoals:

- Het loket Passend onderwijs: zij kunnen aanvullend onderzoek uitvoeren en advies gesprekken voeren met ouders en de school;
- De begeleider Passend onderwijs kan ingezet worden om een ondersteuningsvraag mede te helpen bepalen;
- Een pluscoach kan aangevraagd worden ter ondersteuning van de schoolproblematiek en/of thuisproblematiek.

Voor plaatsing bij een bovenschoolse voorziening als De Delta⁹ moet duidelijk uit het ontwikkel-perspectief blijken dat de leerling deze ondersteuning nodig heeft. Deze ondersteuning is tijdelijk of aanvullend van karakter.

Het samenwerkingsverband steunt de scholen met het verbeteren van hun leerlingenzorg.

Bovendien organiseert het SWV een scholingsaanbod met opleidingen, workshops en intervisiebijeenkomsten voor docenten. Ook zijn er bijvoorbeeld handelingswijzers uitgebracht om de kennis op het gebied van leerlingenzorg te verbeteren.

In het Netwerk zorgcoördinatoren en het directeurenoverleg wordt het gezamenlijke beleid afgesproken en geëvalueerd.

Loket Passend onderwijs

Het loket Passend onderwijs is een onderdeel van het Samenwerkingsverband en het centrale punt voor consultatie, advies en ondersteuning voor de scholen van het SWV. Bij het loket Passend onderwijs wordt hulp gegeven bij problemen die de school overstijgen. Het loket Passend onderwijs heeft een dienstverlenende en ondersteunende taak voor de scholen.

1. consultatie en advies bij:

- * leerproblemen

⁹ Zie voor meer informatie: <http://www.swvdedelta.nl/>

- * gedrags- en omgangsproblemen
- * schoolverzuim
- * aanvullende zorg / hulpverlening

2. ondersteuning van een aanmelding bij De Delta

3. ondersteuning of advisering bij een traject waar een ontwikkelingsperspectief opgesteld moet worden of waar naar aanleiding van het ontwikkelperspectief ander onderwijs moet worden gezocht

Begeleider Passend onderwijs

De Ambulant Educatieve Dienst biedt ambulante begeleiding die in overleg door de begeleider passend onderwijs aan reguliere scholen kan worden vormgegeven. De begeleiders Passend onderwijs zijn experts die de school en de leerling begeleiden in het omgaan met een extra ondersteuningsbehoefte.

De begeleider Passend onderwijs is een expert die de school, leerlingen en ouders ondersteuning kan bieden bij het opstellen van een ontwikkelperspectief voor een leerling met extra ondersteuningsbehoeften. Het is een vorm van collegiale consultatie waarbij de begeleider Passend onderwijs samen met de school zoekt naar een goede aanpak in de klas.

Het doel is de leerling beter te laten functioneren in het regulier onderwijs om een verwijzing naar het speciaal onderwijs te voorkomen. Samen met school en ouders wordt gezocht naar een oplossing, uitgaande van de hulpvraag van de school.

De hulp die geboden wordt door de begeleider Passend Onderwijs kan bestaan uit:

- Observaties in de klas en praktische tips voor het handelen van de leerkracht/docent;
- Hulp bij het opstellen en uitvoeren van een handelingsplan;
- Informatieoverdracht over de problematiek van de leerling;
- Advisering bij eventuele verwijzingen;
- Consultatiebezoek.

Jeugd en gezinsmedewerker van het CJG

Leerlingen kunnen een gesprek aanvragen om over persoonlijke problemen te praten. Ook de mentor of de afdelingsleider kan hiervoor het initiatief nemen.

Via de medewerker van het CJG kan in overleg met de andere leden van het ondersteuningsteam sneller doorverwezen worden naar meer gespecialiseerde instellingen

Coachingtrajecten

Als een leerling extra ondersteuning nodig heeft in de vorm van coaching van de leerling, dan kan in zekere gevallen een Pluscoach worden aangevraagd.

Een coach is een hulpverlener die meekijkt met de leerling(en) ouders), gericht op het verbeteren van zijn omgang met klasgenoten en/of in samenhang met zijn schoolprestaties.

Voor alle interventies geldt dat zij in overleg met de ouders zullen plaatsvinden. Dit overleg zal in eerste instantie door de mentor gebeuren. Wanneer de zorgvraag meer expertise vraagt, wordt het ondersteuningsteam binnen school ingeschakeld dat samen met de ouders zal overleggen welke passende interventies nodig zijn.

10. Ten slotte

Onze ambitie ligt in het verzorgen van goede lessen waarbij in duidelijke zin rekening wordt gehouden met de individuele ondersteuningsbehoefte van de leerling. Deze ondersteuningsbehoefte wordt dan ook ingevuld door een samenspel van de docent, de leerling en de ouders.

We streven in de nabije toekomst naar:

- een sfeer van hoge - maar realistische - verwachtingen en resultaatgerichtheid
- en veilig, helder en stimulerend pedagogisch klimaat
- een gestructureerd onderwijsaanbod

Deze schoolcontext, gecombineerd met een goede leerlingenzorg, is een stevige basis voor het omgaan met de uitdagingen van passend onderwijs.

Onze doelstelling behelst dat de leerlingen zich op het Vlietland College kunnen ontplooiën op zowel op intellectueel als sociaal en maatschappelijk gebied.

Wij streven er ook naar dat leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben volwaardig mee kunnen doen, opdat ze uiteindelijk de school met een diploma verlaten dat bij ze past.

Passende ondersteuning begint altijd bij het daadwerkelijk zien van de leerling. Het zijn de docenten die een sleutelrol spelen in het signaleren van lacunes, talenten, problemen. En het zijn de docenten die de passende ondersteuning bieden in hun lesgeven. Kortom, passend onderwijs begint met gewoon goed onderwijs, gegeven door bevlogen docenten die vanuit een betrokken relatie oog hebben voor de competenties van hun leerlingen.

Bijlage 1: contactgegevens bij schoolondersteuningsprofiel

Intern (zie schoolgids)

IOC-coördinator
Zorgcoördinator
Remedial teachers
Decanen
Contactpersoon verrijkingsprogramma's
Afdelingsleiders

Extern

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs

Algemene gegevens
Contactpersoon(en per relevant ondersteuningsgebied)
Ondersteuningsplanraad
Directeur
Jeugdgezondheidszorg
Externe vertrouwenspersoon
Inspectie van het Onderwijs

Bijlage 2 Begrippenlijst en afkortingen

Curatieve interventies: helpende/ ondersteunende maatregelen

CJG - Centrum voor Jeugd en Gezin

LVS - Leerlingvolgsysteem

ONT - Ondersteuning Nederlandse Taal

RT - Remedial Teaching

SOM- het leerlingvolgsysteem op het Vlietland College

SOP - School Ondersteuningsprofiel

SWV- Samenwerkingsverband

TON - Terug Op Niveau

VLC- Vlietland College

